

**Roczny plan pracy Pałacu Młodzieży w Olsztynie  
na rok szkolny 2024/2025**

<b>I. Koncepcja pracy placówki - promowanie działań edukacyjnych</b>			
<b>Zadania</b>	<b>Forma realizacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
Współpraca z rodzicami.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ustalenie form współpracy z rodzicami,</li> <li>- zapoznanie rodziców z ofertą programową placówki i zespołów zainteresowań,</li> <li>- włączanie rodziców w realizację podejmowanych przez zespół, placówkę działań edukacyjnych.</li> </ul>	<p>wrzesień oraz zgodnie z potrzebami</p> <p>sierpień</p> <p>wrzesień</p> <p>zgodnie z potrzebami</p>	dyrekcja, kierownicy działów, nauczyciele zespół ds. promocji
Współpraca ze środowiskiem lokalnym.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udział i współudział w imprezach kulturalnych i rekreacyjno-sportowych,</li> <li>- organizacja i udział w imprezach na rzecz środowiska,</li> <li>- współpraca ze szkołami muzycznymi, oraz organizacjami pozarządowymi,</li> <li>- współpraca z Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim,</li> <li>- współpraca ze szkołami i Radami Osiedli artystyczna opieka (koncerty, „Galeria pod Chmurką”) w parku przy placu Pułaskiego.</li> <li>- współpraca z Instytucjami Kultury działającymi na terenie miasta Olsztyna</li> </ul>	zgodnie z potrzebami i kalendarzem imprez PM	dyrekcja, kierownicy działów, zespoły zadaniowe, nauczyciele
Współpraca z zagranicą.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontynuacja współpracy kulturalnej z Litwą</li> <li>- współpraca z Centrum Polsko-Francuskim,</li> <li>- nawiązanie współpracy z partnerami z krajów Unii Europejskiej w celu realizacji programu Erasmus +</li> </ul>	zgodnie z potrzebami i kalendarzem imprez PM	dyrekcja, kierownicy działów, nauczyciele

## Roczny plan pracy Pałacu Młodzieży w Olsztynie na rok szkolny 2024/2025

Promowanie działań edukacyjnych placówki.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentowanie osiągnięć wychowanków i znaczących wydarzeń na stronie internetowej PM, facebook, Instagram</li> <li>- współdziałanie z mediami,</li> <li>- materiały promocyjno-reklamowe,</li> <li>- Pałac naturalnie.</li> </ul>	cały rok	dyrekcja, kierownicy działów, nauczyciele, zespół ds. promocji
<b>2. Zarządzanie i organizacja pracy</b>			
Zadania	Forma realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrola zgodności realizacji działań edukacyjnych z wymogami podstawowych dokumentów placówki i prawa oświatowego,</li> <li>- obserwacje zajęć i imprez, analiza dokumentów,</li> <li>- ocena pracy nauczycieli,</li> <li>- ocena dorobku zawodowego nauczycieli</li> </ul>	zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego	dyrekcja, kierownicy działów
Rozwój zawodowy nauczycieli.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udział w szkoleniach, kursach i podejmowanie studiów,</li> <li>- zajęcia otwarte wynikające z planów rozwoju zawodowego nauczycieli,</li> <li>- udział w konferencjach szkoleniowych rady pedagogicznej.</li> </ul>	zgodnie z planem WDN, Wieloletni plan doskonalenia nauczycieli	dyrekcja, kierownicy działów nauczyciele
	- tworzenie warunków do uzyskiwania kolejnych stopni awansu,	cały rok	Dyrekcja, kierownicy działów, opiekunowie stażu
Realizacja zaplanowanych działań edukacyjnych zgodnie z arkuszem organizacyjnym placówki.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie i prowadzenie pracy w zaplanowanych zespołach zainteresowań,</li> <li>- organizowanie i realizacja zaplanowanych imprez, wystaw z uwzględnieniem obostrzeń sanitarno-epidemiologicznych (COVID-19)</li> </ul>	cały rok wg kalendarza imprez i wystaw	dyrekcja, kier. działów, nauczyciele
Tworzenie właściwych	- kontrola obiektu pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy,	cały rok	dyrekcja, kierownicy działów

## Roczny plan pracy Pałacu Młodzieży w Olsztynie na rok szkolny 2024/2025

warunków do realizacji zaplanowanych działań w zakresie zdrowia, higieny i bezpieczeństwa.	- realizowanie zadań wynikających z Programu Wychowawczo- Profilaktycznego		kier. administracyjny, nauczyciele
<b>3. Podnoszenie efektów pracy placówki</b>			
<b>Zadania</b>	<b>Forma realizacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
Unowocześnianie i wzbogacanie oferty edukacyjnej. .	- tworzenie zespołów zgodnie z oczekiwaniami wychowanków i rodziców (np. nowe media, grafika komputerowa, taniec) -rozwój projektu "Inna strona miasta" (zajęcia w SP12, LO5, ZSO3, SP30, Sp13), - realizacja różnorodnych programów zgodnych z oczekiwaniami wychowanków i rodziców.	cały rok	dyrekcja, kierownicy działów nauczyciele
Stosowanie aktywizujących metod pracy promujących umiejętności i osiągnięcia wychowanków.	- zajęcia otwarte dla nauczycieli i rodziców, - praca metodą projektu, - udział w przeglądach, konkursach, rajdach, wycieczkach itp.	zgodnie z potrzebami	nauczyciele
Tworzenie warunków do realizacji zadań w zakresie edukacji obywatelskiej, patriotycznej, ekologicznej, regionalnej, europejskiej i prozdrowotnej.	- zaplanowanie i realizacja zadań w tym zakresie (odnotowanie ich w dzienniku), - udział i współudział w zaplanowanych imprezach, uroczystościach, - rozwijanie kompetencji społecznych.	cały rok  zgodnie z planem imprez  praca ciągła	dyrekcja kierownicy działów  nauczyciele  wszyscy nauczyciele
Tworzenie warunków dla rozwoju wychowanków uzdolnionych oraz praca z	- opracowanie i realizacja programów indywidualnych dla wychowanków o specjalnych potrzebach oraz szczególnie uzdolnionych, - współpraca z rodzicami.	zgodnie z potrzebami	dyrekcja zainteresowani nauczyciele

**Roczny plan pracy Pałacu Młodzieży w Olsztynie  
na rok szkolny 2024/2025**

wychowankiem o specjalnych potrzebach.			
Uczestnictwo w kulturze.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udziału w konkursach, przeglądach muzycznych, tanecznych, plastycznych, fotograficznych</li> <li>- udział w imprezach kulturalnych organizowanych przez placówkę i środowisko,</li> <li>- współpraca z Instytucjami Kultury, w tym Teatrami, Galeriami, Planetarium, Bibliotekami i Ośrodkami Kultury działającymi na terenie miasta Olsztyna itp.</li> <li>- organizowanie konkursów oraz wystaw twórczości naszych uczniów,</li> <li>- upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży.</li> </ul>	<p>kalendarz imprez i uroczystości, zgodnie z potrzebami</p>	<p>kierownicy działów zainteresowani nauczyciele</p>
<b>4. Pałac Młodzieży bezpieczny i przyjazny wychowankom</b>			
<b>Zadania</b>	<b>Forma realizacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
Tworzenie bezpiecznych warunków pracy i zabawy.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przegląd obiektu pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy,</li> <li>- realizacja tematyki „bezpieczna droga”,</li> <li>- aktualizacja programu wychowawczego i regulaminów pracowni.</li> <li>- przestrzeganie standardów ochrony małoletnich w placówce</li> </ul>	<p>I x na semestr praca ciągła</p> <p>praca ciągła wrzesień</p>	<p>Dyrekcja, kierownicy działów powołana komisja</p> <p>wszyscy nauczyciele</p>
Tworzenie przyjaznego klimatu pracy, zabawy i wypoczynku.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizacja zadań wychowawczych i profilaktycznych</li> <li>- propagowanie zdrowego i higienicznego trybu życia</li> <li>- przestrzeganie standardów ochrony małoletnich w placówce</li> </ul>	cały rok	wszyscy nauczyciele

**Roczny plan pracy Pałacu Młodzieży w Olsztynie  
na rok szkolny 2024/2025**

<b>5. Rozwój bazy placówki</b>			
Wyposażenie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- doposażenie pracowni w pomoce dydaktyczne,</li> <li>- wzbogacanie księgozbioru biblioteki zespołów,</li> <li>- dostosowanie bazy i wyposażenia sal,</li> <li>- „kawiarenka” dla rodziców (doposażenie).</li> </ul>	na bieżąco w miarę potrzeb i możliwości finansowych	dyrektor, kierownicy działów, kierownik administracyjny  nauczyciele
Remonty.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osuszanie budynku i remont dachu,</li> <li>- wymiana pionów kanalizacyjnych,</li> <li>- poprawienie estetyki elewacji budynku</li> <li>- bieżące remonty sal,</li> <li>- estetyzacja wnętrza budynku (parter, korytarze),</li> <li>- poprawa oświetlenia wewnątrz budynku.</li> </ul>	w miarę możliwości finansowych UM i placówki	UM, dyrekcja, kierownik administracyjny

**Roczny plan pracy Pałacu Młodzieży w Olsztynie  
na rok szkolny 2024/2025**